

Правила приема граждан на обучение в СОШ № 24 имени Бориса Рукавицына

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 24 имени Бориса Рукавицына (далее - Школа) разработаны в соответствии с:
- Федеральный закон от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 СК РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Приказ Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказы Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458» (зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2021 N 65743);
 - Приказ ДО ЯО от 12.08.2022 № 37-нп «Об утверждении Порядка предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации ЯО, реализующие программы общего образования» государственными общеобразовательными организациями ЯО»;
 - Приказ Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 01.03.2021 № 053-01-09/51 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или детей старше 8 лет»;
 - Постановление Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями;
 - Постановление Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области «Об утверждении Порядка предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в МОО городского округа город Рыбинск ЯО, реализующие программы общего образования»;
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее ребенок, дети) в Школу на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за школой.

2. Организация приема на обучение

- 2.1. При проведении организованного приема в 1 класс Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 2.2. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
- 2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в ... или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.5. Прием заявлений в первый класс для детей. Не проживающих на закрепленной территории начинается 6 июля до момента заполнения свободных мест для приема, и не позднее 5 сентября.

Родитель(и) (законный представитель) или поступающий, направивший заявление в электронной форме с использованием ЕПГУ предоставляет в Школу документы, указанные в пункте 4.4, в течение 3 дней с момента подачи заявления о приеме на обучение.

В отношении детей. Указанных в настоящем подпункте директор школы издает приказ о зачислении в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов.
- 2.6. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

Количество учащихся в классе определяется, исходя из расчета соблюдения требований к расстановке мебели в учебных заведениях и санитарных требований к естественному и искусственному освещению.
- 2.7. До начала приема в школе формируется приемная комиссия, персональный состав которой, ответственных лиц за прием документов и график работы, утверждается приказом директора школы, размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте в сети интернет в течение 3 рабочих дней со дня их издания.
- 2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до

завершения обучения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы. Дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. Школа может отказать в приеме детей в первый класс гражданам только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отказа в предоставлении места в Школе лицам с закрепленной территории, их родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение обращаются в Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области. Информация о местоположении департамента и телефоны для связи можно получить в школе или информационно- телекоммуникационных сетях общего пользования.

3.3. Для приема в 1 класс ребёнка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, родители (законные представители) представляют письменное разрешение комиссии по выдаче разрешений приема в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет на 1 сентября текущего года.

3.4. При поступлении детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии об обучении ребенка по программе соответствующего вида ограничения и согласия родителей.

3.5. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются с согласия самих поступающих.

3.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования.

4. Порядок зачисления по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

4.2. Образец заявления о приеме на обучение и документы утверждается директором Школы до начала приема и содержит следующие сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу.

– фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)ребенка);
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)представителя(ей) ребенка);
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 4.3. Образец заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».
- 4.4. Для приема родитель(и) (законный представитель) (и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в п.26 Порядка приема в школу:
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.
 - копия свидетельства о рождении ребенка.
 - копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку

о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования - аттестат об основном общем образовании.
- документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя.

В случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательной программе начального общего образования в организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, - копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

В случае если родственные связи между ребенком и родителем (законным представителем) не прослеживаются (разные фамилии у ребенка и родителя (законного представителя) ребенка), представляется свидетельство о заключении брака, или свидетельство об установлении отцовства, или свидетельство о расторжении брака, или свидетельство о перемене имени, или свидетельство об усыновлении (удочерении), или документ, подтверждающий установление опеки или попечительства.

В случае использования права внеочередного приема представляется документ, подтверждающий право внеочередного приема (справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка).

- 4.5. Родитель (родители) (законный представитель (законные представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляет (представляют) документ, подтверждающий родство заявителя (заявителей) (законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Указанные выше документы настоящего пункта, заявитель представляет самостоятельно.

- 4.6. Заявление для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Для подачи заявления о приеме в первый класс лично родителям необходимо заполнить бланк заявления в соответствии с установленной формой, передать его специалисту образовательной организации для проверки и внесения в присутствии родителей в региональную государственную информационную систему. Датой и временем подачи заявления считается дата и время регистрации заявления в системе.

При подаче заявления в электронной форме общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Заявления, поданные в образовательную организацию лично, регистрируются в региональной государственной информационной системе специалистом образовательной организации. Дата и время подачи заявления считается дата и время регистрации в системе.

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в образовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

- 4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления утверждается директором.
- 4.8. Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- 4.9. Зачисление в школу оформляется приказом директора в сроки, установленные порядком приема в школу. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.
- 4.10. Прием в школу осуществляется на основании заявления и всех необходимых документов, учитывая дату, время, льготы, без установления приоритета способа подачи заявления.
- 4.11. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс Школы на начало учебного года, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

При зачислении детей в течение учебного года Школа продолжает вести личное дело учащегося, заведенное при его поступлении в образовательную организацию из которой он переходит.