

Утверждаю
Директор СОШ № 24
Имени Бориса Рукавицына
_____ Дедкина И.И.
Приказ № 113/1 от 13.10.2023

Дорожная карта (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся СОШ № 24 имени Бориса Рукавицына

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Октябрь	Директор Дедкина И.И..
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Ноябрь	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседование в 2023/24 учебном году	Декабрь	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
1.4.	Издание приказов: - о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов - о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; - об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май - июнь	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В.

1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май— июнь	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В
1.8.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии проверки готовности)	Май	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В
2. Анализ результатов ГИА-2023			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Директор Дедкина И.И. заместитель директора по УВР Никулина Е.В
2.3.	Проведение заседаний МО по итогам ГИА-2023: - обсуждение результатов ГИА-2023; - планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024	Август	заместитель директора по УВР Никулина Е.В руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь- октябрь	Руководители МО учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х в 11-х классов; педагог-психолог Баюнова В.И.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	заместитель директора по УВР Никулина Е.В; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Баюнова В.И.
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь- декабрь	заместитель директора по УВР Воронина О.В. руководители МО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление детей, имеющих личностные и	Октябрь— май	заместитель директора по УВР Никулина Е.В

	<p>познавательные трудности при подготовке н сдаче экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов с педагогом – психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ». 		педагог-психолог Баюнова В.И.
4. Информационное обеспечение ГИА-2024			
4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения ГИА; - особенности организации и проведения ГИА-2024; - предметная подготовка к ГИА-2024; - организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; - психологическая подготовка к ГИА 	Ноябрь - декабрь	<p>заместитель директора по УВР Никулина Е.В;</p> <p>классные руководители;</p>
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения ГИА; - особенности организации и проведения ГИА-2024; - предметная подготовка к ГИА-2024; - организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; - психологическая подготовка к ГИА 	Ноябрь	<p>заместитель директора по УВР Никулина Е.В ;</p> <p>классные руководители;</p>
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Февраль, март	<p>заместитель директора по УВР Никулина Е.В.</p> <p>учитель информатики Разова М.Ю.</p>
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Ноябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками. проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	<p>заместитель директора по УВР Никулина Е.В;</p> <p>классный руководитель 11 класса Огарева Е.М.</p>
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	<p>заместитель директора по УВР Никулина Е.В;</p> <p>классные руководители 9-х классов</p>
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и	Январь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;

	11 -х классов: - регистрация на экзамены; - предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции		классные руководители 9-х и 11-го классов
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: - регистрация на экзамены; - правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; - получение результатов и порядок апелляции	Февраль	заместитель директора по УВР Никулина Е.В; классные руководители 9-х и 11-х классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	заместитель директора по УВР Никулина Е.В; Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников школы текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь — ноябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Руководитель ППЭ Никулина Е.В.
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь — октябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.6.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.7.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;	Октябрь — май	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;

	<ul style="list-style-type: none"> - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; - проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 		
5.9.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; - подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; - проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; - организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат итогового собеседования. 	Декабрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.10	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.11	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.12	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь-март	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.13	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамена ГИА	Февраль — март	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.14	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	МЫ	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
5.15	Организация участия учеников 9-х и 11-го классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май-июнь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В;
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
6.2.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ (СтатГрад)	Ноябрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
6.4.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Январь-март	заместитель директора по УВР Никулина Е.В
6.5.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль-март	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.;

			учителя-предметники
7. Кадровое обеспечение			
7.1	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
7.2	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий,	Январь - февраль	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
7.3	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь – март	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
8. Проведение ГИА			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	заместитель директора по УВР Никулина Е.В. руководитель ППЭ
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	руководитель ППЭ Никулина Е.В.
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	классные руководители 9-х и 11-х классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.
8.7.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки ГИА в 2024/25 учебном году	Август	заместитель директора по УВР Никулина Е.В.